

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PRÁCTICAS Y PROGRAMAS UNIVERSITARIOS

A. Identidad y domicilio del responsable.

En virtud de lo dispuesto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la LFPD) y resto de disposiciones aplicables, Administración Riviera Resorts, S. A. de C. V. (en adelante e indistintamente, el “Grupo Palace Resorts®” o el “Responsable”), con domicilio para oír y recibir notificaciones en Carretera Cancún Puerto Morelos km 21, Manzana 01, Lote 1 – 11, Edificio A, Supermanzana 47, Municipio Benito Juárez, Cancún, Quintana Roo, C.P. 77506, le informa de manera expresa:

B. Datos personales recabados y sometidos a tratamiento.

Que para el desarrollo de las finalidades descritas en el presente Aviso de Privacidad, recabamos las siguientes categorías de datos personales:

- 1) Datos de carácter identificativo.
- 2) Datos de características personales.
- 3) Datos de circunstancias sociales.
- 4) Datos académicos y profesionales.
- 5) Datos de ocupación laboral.
- 6) Datos económicos, financieros o de seguros.
- 7) Datos personales sensibles (Salud)

El Titular será responsable de comunicar a cualquier tercero (familiares o contactos) cuyos datos personales hubiese proporcionado para el cumplimiento de las finalidades identificadas, sobre la existencia del tratamiento de dichos datos por parte de Grupo Palace Resorts® y el contenido del presente Aviso de Privacidad Integral.

C. Tratamiento de datos personales sensibles. Datos de salud. A través de la Solicitud correspondiente, el Responsable podrá recabar datos personales considerados como sensibles por la legislación aplicable. Por lo anterior y en virtud del proceso de incorporación al programa de prácticas universitarias solicitado, requerimos su consentimiento expreso y por escrito para el tratamiento de dichos datos sensibles:

0 Consiento que el Responsable trate mis datos personales sensibles para las finalidades indicadas.

D. Finalidades del tratamiento.

a. Finalidades originarias y necesarias

1. Gestión, control y administración de los Convenios de Colaboración que Grupo Palace Resorts® celebra con diversas Universidades para que los alumnos de estas últimas realicen residencias profesionales, prácticas voluntarias, visitas de observación y estudio, estadías, estancias y conferencias.
2. Gestión, control y administración de las actividades y labores desempeñadas por los alumnos universitarios que participan en los programas establecidos entre las Universidad correspondientes y Grupo Palace Resorts®.
3. Evaluación y acreditación de los alumnos durante de sus prácticas profesionales.
4. Estadística y registro histórico de prácticas y practicantes universitarios.

b. Finalidades adicionales.

1. Evaluación de resultados para que los datos personales de los titulares sean incorporados a otros procesos de selección abiertos en Grupo Palace Resorts®.

E. Finalidades adicionales. Negativa para su tratamiento.

0 No deseo que mis datos personales sean incorporados a otros procesos de selección abiertos en Grupo Palace Resorts®.

En todo momento, usted podrá revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales en relación con las finalidades adicionales indicadas, mediante los mecanismos previstos en este Aviso de Privacidad y de conformidad con la legislación vigente.

F. Transferencias de datos personales.

Sus datos personales (incluidos sus datos sensibles) pueden ser transferidos y tratados por personas distintas a Grupo Palace Resorts®, en los siguientes supuestos:

1. Sociedades controladoras, subsidiarias o afiliadas de Grupo Palace Resorts®; con finalidades de resguardo centralizado de la información o para su incorporación a procesos de selección abiertos en otras sociedades de Grupo Palace Resorts®.

2. Personas sujetas al secreto profesional médico u obligación equivalente, en aquellos casos en que la transferencia de sus datos personales sensibles, relativos a su estado de salud presente y futuro, hacia cualquier tercero legalmente habilitado, sea indispensable para la atención médica, la prevención, diagnóstico, la prestación de asistencia sanitaria, tratamientos médicos o la gestión de servicios sanitarios, mientras el titular no esté en condiciones de otorgar el consentimiento, en los términos que establece la Ley General de Salud y demás disposiciones jurídicas aplicables.

3. Universidades o centros de estudios, para comunicar a éstos las evaluaciones y resultados personalizados de los estudiantes que participaron en prácticas o programas coordinados por Grupo Palace Resorts®.

G. Consentimiento para la transferencia de datos.

Las transferencias de datos personales a que se refieren los números 1 a 3 del inciso inmediato anterior, no requieren de su consentimiento para realizarse, conforme a lo dispuesto por el artículo 37 de la LFPD. En todos los demás casos, sus datos personales no serán transferidos a terceros sin su consentimiento, salvo las excepciones previstas en el artículo 37 de la LFPD y en todo caso cumpliendo las condiciones previstas por en el artículo 17 del Reglamento de la LFPD.

H. Ejercicio de los derechos ARCO.

En todos aquellos casos legalmente procedentes, usted podrá ejercer en todo momento sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (derechos ARCO) a través de los procedimientos que hemos implementado.

La solicitud correspondiente deberá cumplir con los requisitos establecidos en la legislación vigente, mediante escrito dirigido a nuestro Responsable de Datos Personales, al domicilio indicado en el inciso A de este Aviso.

La solicitud deberá contener y acompañar lo siguiente:

I. Su nombre y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud.

II. Los documentos que acrediten su identidad o, en su caso, la representación legal.

III. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los Derechos ARCO; y

IV. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

El Responsable le comunicará, en un plazo máximo de veinte días hábiles, contados desde la fecha en que aquél reciba la solicitud correspondiente, la determinación adoptada. Si la solicitud resulta procedente, ésta se hará efectiva dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que el Responsable comunique la respuesta. En caso de que la información proporcionada en su solicitud resulte errónea o insuficiente, o no se acompañen los documentos necesarios para acreditar su identidad o la representación legal correspondiente, el Responsable, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de su solicitud, requerirá la subsanación de las deficiencias para poder dar trámite a la misma.

En estos casos, usted contará con diez días hábiles para atender el requerimiento de subsanación, contados a partir del día siguiente en que lo hubiere recibido. La solicitud correspondiente se tendrá por no presentada si usted no responde dentro de dicho plazo.

Usted podrá obtener la información o datos personales solicitados a través de copias simples, documentos electrónicos en formatos convencionales (Word, PDF, etc.), mediante acceso restringido y autorizado al sistema que trata sus datos personales (acceso) o a través de cualquier otro medio legítimo que garantice y acredite el ejercicio efectivo del derecho solicitado.

Alternativamente, el Titular podrá dirigir su solicitud a través de la dirección derechosarco@palaceresorts.com, cumpliendo con todos los requisitos anteriormente enumerados, estableciendo como Asunto de la comunicación "Derechos ARCO y/o Revocación del consentimiento". Los plazos del procedimiento serán los mismos a que se refiere el párrafo inmediato anterior. El uso de medios electrónicos para el ejercicio de los derechos ARCO autoriza al responsable para dar respuesta a la solicitud correspondiente a través del mismo medio, salvo que el propio titular indique otro medio de forma clara y expresa.

Usted será responsable de mantener actualizados sus datos personales en posesión del Responsable. Por lo anterior, usted garantiza y responde, en cualquier caso, de la veracidad, exactitud, vigencia y autenticidad de los datos personales facilitados, y se compromete a mantenerlos debidamente actualizados, comunicando cualquier cambio al Responsable.

I. Revocación del consentimiento.

Usted podrá revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, sin efectos retroactivos, en todos aquellos casos en que dicha revocación no suponga la imposibilidad de cumplir obligaciones derivadas de una relación jurídica vigente entre usted y el Responsable.

El procedimiento para la revocación del consentimiento, en su caso, será el mismo que el establecido en el apartado inmediato anterior para el ejercicio de los derechos ARCO.

J. Limitaciones sobre la divulgación de sus datos personales.

Usted podrá limitar el uso o divulgación de sus datos personales dirigiendo la solicitud correspondiente a nuestro Departamento de Datos Personales. Los requisitos para acreditar su identidad, así como el procedimiento para atender su solicitud serán los mismos que los señalados en el apartado "Ejercicio de los derechos ARCO".

El Responsable cuenta con medios y procedimientos para asegurar la inclusión de algunos de sus datos en listados de exclusión propios, cuando usted solicita su inclusión en ellos de forma expresa. El Responsable otorgará a los titulares registrados, en su caso, la constancia de inscripción correspondiente.

K. Modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad Integral.

El Responsable podrá modificar, actualizar, extender o de cualquier otra forma cambiar el contenido y alcance del presente Aviso de Privacidad Integral, en cualquier momento y bajo su completa discreción. En tales casos, Grupo Palace Resorts® publicará dichos cambios en el sitio web www.palaceresorts.com, sección "Avisos de Privacidad".

También podrán comunicarse cambios al presente Aviso de Privacidad vía correo electrónico, cuando dicho medio hubiese sido establecido como canal de comunicación entre usted y el Responsable, durante la vigencia de una relación jurídica.

Fecha de última actualización:
1 de diciembre de 2016.

GENERAL PRIVACY NOTICE UNIVERSITY PROGRAMS AND ACTIVITIES

A. Identity and address of Controller.

In accordance with the provisions of the Federal Law for the Protection of Personal Information Held by Third Parties (LFPD – Mexican acronym) and other applicable regulations, Administración Riviera Resorts, S. A. de C.V. (hereinafter commonly referred to as “Grupo Palace Resorts” or “Controller”, whose domicile to hear and receive communications is: Carretera Cancún Puerto Morelos km 21, Manzana 01, Lote 1 – 11, Edificio A, Supermanzana 47, Municipio Benito Juárez, Cancún, Quintana Roo, C.P. 77506, expressly states:

B. Personal information collected and processed.

For the purposes described in this Privacy Notice we collect the following types of personal information:

- 1). Identifying information
- 2). Personal characteristics
- 3). Social environment
- 4). Academic and professional
- 5). Employment
- 6). Income, finances or insurance
- 6). Sensitive personal information (Health)

The Owner [of such information] will be responsible for informing all third parties (family or friends) whose information they provide for identification purposes on the content of this General Privacy Notice and that Grupo Palace Resorts® will process such information.

C. Processing of sensitive personal information. Health information.

Controller may collect personal information considered legally as sensitive. Therefore and considering Grupo Palace Resorts® participation in university field programs, we require your express written consent to process such health information:

[] I hereby consent that Controller may process my personal sensitive information for the indicated purposes.

D. Purpose of processing.

- a. Relevant and necessary purposes
 1. Administration, management and control of Collaboration Agreements executed by Grupo Palace Resorts® with different universities so that students may perform their professional internships, field practices, observation and study visits, stays, residencies and conferences.
 2. Administration, management and control of activities and work performed by university students participating in official programs with Grupo Palace Resorts®.
 3. Evaluation and accreditation of students during their professional internships.
 4. Statistics and historical records of university internships and residencies.
- b. Additional purposes
 1. Evaluation of results so that all personal information may be added to other Grupo Palace Resorts® open selection processes.

E. Additional purposes. Processing refusal.

[] Do not add my personal information to other Grupo Palace Resorts® open selection processes.

You may revoke your consent to the processing of personal information for the additional purposes indicated herein. This can be done using the same mechanisms indicated in this Privacy Notice and pursuant to applicable legislation.

F. Sharing of personal information.

Your personal information (including sensitive information) may be shared and processed by other than Grupo Palace Resorts®, in the following circumstances:

1. Controlling companies, subsidiaries or affiliates of Grupo Palace Resorts®; for the purpose of centralized information storage or for its use in open selection processes with other Grupo Palace Resorts® companies.
2. Persons subject to medical secrecy privileges or equivalent obligations, in the event that transferring your personal sensitive information on your present and future health to third parties legally authorized to handle such, either because such information is essential for medical treatment, prevention, diagnosis, health assistance, medical treatments or health services management, when the owner of such information is not in condition to grant such consent, under the terms set by the General Health Law and other legislation.
3. Universities and Learning Centers, to provide them with personalized evaluations and results on students who participated in internships or programs coordinated by Grupo Palace Resorts®.

G. Consent to information sharing.

Under all legally admissible circumstances you may at any time exercise your right to access, rectify, cancel and oppose information (ARCO rights) by following the procedures we have implemented.

In all other cases, your personal information will not be transferred to third parties without your consent except under the exceptions provided in article 37 of the LFPD, and in all cases in compliance with the conditions of article 37 of the LFPD Regulations.

H. Exercise of ARCO rights.

Under all legal circumstances you may exercise your rights to access, modify, cancel and oppose information (ARCO rights) using the legal procedures we have set up.

All such requests should be sent in writing to the address indicated in paragraph A of this Notice addressed to our Controller of Personal Information, and they should comply with the applicable legal requirements

Information requests should contain the following:

- I. Your name and address or other means of providing you with a response.
- II. Valid identification documents or power of attorney, as the case may be.
- III. A clear and precise description of the personal information on which you wish to exercise your ARCO Rights; and
- IV. Any other element or document that could facilitate locating your personal information.

Controller will answer you with a decision within 20 business days counted from the date on which your request is received. If the request is admissible it will be put into effect within 15 business days following the date on which Controller advises you of the decision. In the event that the information you provide is incorrect or insufficient, or if you fail to send the necessary identity documents or power of attorney,

Controller will ask that you correct such deficiencies within five business days after receiving your request and you will have 10 business days to comply, counted from the day after you receive such notice. The process will be terminated if you do not answer within the required time.

You can obtain the requested personal information in the form of plain copies or electronic documents in common formats (Word, PDF, etc.), by means of authorized restricted access to the databanks (access) containing your personal information or by any other legal means that guarantee and evidence the exercise of the requested right.

Alternatively, after fulfilling all the above-mentioned requirements, the Owner may submit their request by e-mail to derechosarco@palaceresorts.com and indicating "ARCO Rights and/or Consent Revoked" in the Subject line. Response times will remain the same as those mentioned in the immediately preceding paragraph. The use of electronic media in the exercise of ARCO rights authorizes Controller to answer the request using the same media unless the petitioner specifically requests another format.

You will be responsible for maintaining your personal information in possession of Controller updated. Therefore, under all circumstances you are responsible for the truth, accuracy, validity and quality of the personal information you provide, and you hereby undertake to keep such information updated by informing Controller of any changes.

I. Revoking consent.

You may revoke your consent to have your personal information processed, non-retroactively, in all cases in which said revocation does not make it impossible to fulfill any obligations arising from the legal relation in effect between you and Controller.

The process for revoking consent will be the same as the one established in the immediately preceding section on how to exercise your ARCO rights.

J. Limitations on the disclosure of your personal information.

You may limit the use or disclosure of your personal information by sending our Personal Information Department a request to that effect. The requirements for personal identification and the procedure for answering your request remain the same as those indicated in the section on "Exercise of ARCO Rights".

Controller has the ability and means to ensure that some of your information is included in a Personal Exclusion List, on condition that you expressly request the inclusion of such information in said list. Controller will then issue to all registered owners of such information a letter certifying their inclusion in said list.

K. Modification or updating of this General Privacy Notice.

Controller may at its complete discretion modify, update, expand or in any other way change the content and force of this General Privacy Notice at any time. In such cases, Grupo Palace Resorts® will publish the changes in the "Privacy Notices" section of the website www.palaceresorts.com.

Changes to this Privacy Notice can also be announced by e-mail when that means of communication has been set up as a channel between you and Controller, throughout the life of this legal relation.

Last updated
December 1, 2016